

Рассмотрено на педагогическом совете
МОКУ СОШ п. Безбожник
Протокол № 2 от 30.08.2024

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы И.В. Михеева

Приказ № 59 от 01.09.2024

**Положение о формах получения образования
и формах обучения**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах получения образования и формах обучения МОКУ СОШ п. Безбожник разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МОКУ СОШ п. Безбожник, "Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", утверждённого приказом Минпросвещения России от 22.03.2021г. № 115.

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность школы по организации образовательного процесса в различных формах получения образования и формах обучения, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации для общеобразовательных учреждений.

1.3. Согласно ст.17 п. 2 и 3 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012. N 273-ФЗ образование может быть получено:

1.3.1. **В школе** в следующих формах:

- в очной;
- очно-заочной;
- заочной.

1.3.2. **Вне образовательного учреждения** в формах:

- семейного образования;
- самообразования (по программам среднего общего образования).

1.4. Возможность освоения образовательных программ в формах, предусмотренных пунктом 1.3. настоящего Положения, предоставляются школой на всех уровнях общего образования:

- начального общего образования (1-4 классы);
- основного общего образования (5-9 классы);
- среднего общего образования (10,11 классы).

1.5. Целью разнообразия форм образования в школе является создание вариативной образовательной среды, обеспечивающее благоприятные условия для обучения и развития обучающихся в соответствии с их интересами и способностями по согласованию с их родителями (законными представителями).

1.6. В школе допускается сочетание различных форм получения образования, а также организация образовательного процесса по индивидуальному учебному плану с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

1.7. Для всех форм получения образования, определенных пунктом 1.3 настоящего Положения, в пределах конкретной основной общеобразовательной программы действует единый федеральный государственный образовательный стандарт соответствующего уровня общего образования.

2. Содержание образования и организация обучения в различных формах.

2.1. Обучение в различных формах получения образования организуется в соответствии с основной образовательной программой Школы, учебным планом Школы, отражающим образовательную стратегию школы, при этом учебный план и основная образовательная программа школы содержат обязательный минимум содержания основных образовательных программ, который обязан освоить каждый обучающийся.

2.2. При освоении общеобразовательных программ в формах, предусмотренных настоящим Положением, совершеннолетний, обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося должны быть ознакомлены с настоящим Положением, программами учебных предметов, критериями стандартного уровня их освоения, примерным перечнем базовых тем, нормами оценки знаний, умений и навыков обучающегося по каждому предмету, иными документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в избранной форме.

2.3. Обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы в очной, очно-заочной и заочной формах, зачисляются в контингент обучающихся школы, при этом в приказе и личном деле обучающегося отражается форма освоения общеобразовательных программ в соответствии с заявлением совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. Все данные об обучающемся вносятся в журнал того класса, в котором он будет числиться, или оформляется журнал индивидуальных занятий.

2.4. Обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы в семейной форме или форме самообразования в общую численность контингента образовательного учреждения не входят, однако зачисляются приказом директора школы для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

2.5. Государственная итоговая аттестация обучающихся по различным формам получения образования проводится в полном соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования и Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.

3. Организация очно-заочной, заочной формы, получения общего образования

3.1 Очно-заочная и заочная форма обучения организуется в соответствии со ст. 17 п.2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с учетом потребностей и возможностей обучающихся, по заявлению совершеннолетнего обучающегося и согласованию с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся при наличии необходимых условий в школе.

3.2 Обучение по очно-заочной и заочной форме осуществляется при обязательном выполнении государственных образовательных стандартов по всем предметам учебного плана конкретного класса школы.

3.3 Группа обучающихся по данным формам обучения может быть укомплектована из обучающихся различных классов одной параллели.

3.4 При освоении общеобразовательных программ в очно-заочной и заочной форме школа предоставляет обучающемуся:

-адресные данные образовательного Учреждения (телефон, сайт Интернета, адрес электронной почты);

-учебный план;

-план учебной работы на полугодие или учебный год;

-учебники;

-перечень практических и лабораторных работ с рекомендациями по их подготовке;

-контрольные работы с образцами их оформления;

-перечень методических комплектов для выполнения заданий.

3.5 Образовательный процесс для очно-заочных и заочных групп может быть организован:

-в течение всего учебного года;

-в виде экзаменационных сессий.

3.6 При организации образовательного процесса для заочной группы в течении всего учебного года количество часов равномерно распределяется на 2-3 учебных дня в неделю с учетом санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, утвержденных Постановлением Главного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП2.4 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»

3.7 При сессионном режиме организации обучения для заочной группы объём учебных часов, предусмотренных на учебный год, не изменяется. Количество экзаменационных сессий, их продолжительность, сроки проведения определяются школой.

3.8 Порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся по очно-заочной и заочной форме определяются школой по своему усмотрению.

3.9 Годовые отметки обучающимся каждой группы выставляются с учетом результатов экзаменов и выполненных работ по предмету. Результаты аттестации фиксируются в электронном журнале учебных занятий.

3.10 К сдаче экзаменов допускаются обучающиеся, успешно выполнившие предусмотренные практические, лабораторные, зачетные и контрольные работы.

3.11 Между экзаменационными сессиями могут быть организованы консультации преподавателей. График проведения консультации утверждается директором школы. Количество

консультаций определяется возможностями школы по своему усмотрению.

3.12 Для обучающихся организуется обучение из расчета одного академического часа в неделю на каждого обучающегося.

3.13 Суммарное количество учебных часов равномерно распределяется на проведение промежуточной аттестации, практических, лабораторных, консультативных занятий. Право распределения часов остается за усмотрением школы.

3.14 При организации очно-заочной и заочной формы обучения школа ведет следующие виды документации:

- журналы;
- учебные планы;
- календарный учебный график;
- расписание занятий;
- протоколы экзаменов.

3.15 Документация очно-заочной и заочной формы обучения хранится в школе в течение 3-х лет.

4. Организация обучения в форме семейного образования и самообразования

4.1 Право дать ребенку образование в форме семейного образования, в форме самообразования предоставляется всем родителям. При выборе родителями детей в форме получения образования в форме семейного образования родители обязаны проинформировать об этом выборе орган местного самоуправления муниципального района, на территории которого они проживают.

4.2 Перейти на семейную форму получения образования могут обучающиеся на любой ступени общего образования: начального общего, основного общего, среднего общего образования. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования.

При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе орган местного самоуправления муниципального района или городского округа, на территории которых они проживают, в течение 15 календарных дней с момента утверждения приказа об отчислении обучающегося из Организации в связи с переходом на семейное образование или не менее чем за 15 календарных дней до начала учебного года, в котором планируется переход на семейное образование.

4.3. Обучающийся, получающий образование в форме семейного образования в семейной форме, по решению родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в любой иной форме, предусмотренной законодательством Российской Федерации в сфере образования, либо вправе сочетать формы получения образования и обучения.

4.4 Освоение общеобразовательных программ в форме семейного образования предполагает самостоятельные или с помощью педагогов, или с помощью родителей несовершеннолетнего обучающегося освоения общеобразовательных программ с последующим прохождением промежуточной и государственно итоговой аттестации в школе.

4.5 Школа предоставляет обучающемуся на время обучения:

- бесплатно учебники и другую литературу, имеющуюся в библиотеке школы;
- обеспечивает обучающемуся методическую и консультационную помощь, необходимую для освоения общеобразовательных программ.

4.6 Для выполнения лабораторных и практических работ, получение консультативной и методической помощи, прохождения промежуточной аттестации, обучающийся приглашается на учебные, практические и иные занятия, соответствующие сроком выполнения лабораторных и практических работ, проведения промежуточной аттестации по расписанию, определяемой школой.

4.7 Промежуточная аттестация обучающегося по общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования при обучения форме семейного образования осуществляется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, локальными актами школы и графиком ее проведения.

Для проведения промежуточной аттестации директор школы издает приказ о создании аттестационной комиссии, в состав которой входит председатель комиссии, учитель по данному предмету и ассистент.

Результаты экзаменов промежуточной аттестации оформляются протоколами комиссии. Протоколы промежуточных испытаний подписываются всеми членами аттестационной комиссии и утверждаются директором школы. К протоколам прилагаются письменные материалы

промежуточных испытаний.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Школа и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Для проведения промежуточной аттестации во второй раз школа также создает комиссию.

Плата с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации не взимается.

Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

4.8 Обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы в форме семейного образования, в контингент обучающихся не зачисляются, в классные журналы не вносятся, но учитываются в отдельном делопроизводстве.

Заполняется отдельный журнал для семейного образования, в который по результатам промежуточной аттестации (триместр, год) выставляются оценки получающих образование в данной форме.

На каждого несовершеннолетнего, получающего семейное образование, оформляется личная карта обучающегося, которая сохраняется в общеобразовательном учреждении в течение всего срока обучения.

В личной карте находятся:

- заявление родителей (законных представителей) с указанием выбора семейной формы получения образования;
- документы, подтверждающие освоение общеобразовательных программ (или их копии);
- приказ школы об организации получения образования в форме семейного образования;
- результаты промежуточной и государственной (итоговой) аттестации;
- по окончании обучения - выписка из решения педагогического совета школы о выдаче аттестата об основном общем образовании.

4.9 Перевод обучающегося в следующий класс производится по решению педагогического совета школы и по результатам промежуточной аттестации.

4.10 Родители (законные представители) несут ответственность за выполнение несовершеннолетним общеобразовательных программ в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, прилагают усилия к освоению ими общеобразовательных программ в форме семейного образования.

4.11. Выпускникам IX классов, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, школа, выдает аттестат об основном общем образовании.

Граждане, обучавшиеся в форме семейного образования, могут быть награждены, похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» на общих основаниях.

консультаций определяется возможностями школы по своему усмотрению.

3.12 Для обучающихся организуется обучение из расчета одного академического часа в неделю на каждого обучающегося.

3.13 Суммарное количество учебных часов равномерно распределяется на проведение промежуточной аттестации, практических, лабораторных, консультативных занятий. Право распределения часов остается за усмотрением школы.

3.14 При организации очно-заочной и заочной формы обучения школа ведет следующие виды документации:

- журналы;
- учебные планы;
- календарный учебный график;
- расписание занятий;
- протоколы экзаменов.

3.15 Документация очно-заочной и заочной формы обучения хранится в школе в течение 3-х лет.

4. Организация обучения в форме семейного образования и самообразования

4.1 Право дать ребенку образование в форме семейного образования, в форме самообразования предоставляется всем родителям. При выборе родителями детей в форме получения образования в форме семейного образования родители обязаны проинформировать об этом выбор орган местного самоуправления муниципального района, на территории которого они проживают.

4.2 Перейти на семейную форму получения образования могут обучающиеся на любой ступени общего образования: начального общего, основного общего, среднего общего образования. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования.

При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе орган местного самоуправления муниципального района или городского округа, на территории которых они проживают, в течение 15 календарных дней с момента утверждения приказа об отчислении обучающегося из Организации в связи с переходом на семейное образование или не менее чем за 15 календарных дней до начала учебного года, в котором планируется переход на семейное образование.

4.3. Обучающийся, получающий образование в форме семейного образования в семейной форме, по решению родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в любой иной форме, предусмотренной законодательством Российской Федерации в сфере образования, либо вправе сочетать формы получения образования и обучения.

4.4 Освоение общеобразовательных программ в форме семейного образования предполагает самостоятельные или с помощью педагогов, или с помощью родителей несовершеннолетнего обучающегося освоения общеобразовательных программ с последующим прохождением промежуточной и государственно итоговой аттестации в школе.

4.5 Школа предоставляет обучающемуся на время обучения:

- бесплатно учебники и другую литературу, имеющуюся в библиотеке школы;
- обеспечивает обучающемуся методическую и консультационную помощь, необходимую для освоения общеобразовательных программ.

4.6 Для выполнения лабораторных и практических работ, получение консультативной и методической помощи, прохождения промежуточной аттестации, обучающийся приглашается на учебные, практические и иные занятия, соответствующие сроком выполнения лабораторных и практических работ, проведения промежуточной аттестации по расписанию, определяемой школой.

4.7 Промежуточная аттестация обучающегося по общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования при обучении форме семейного образования осуществляется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, локальными актами школы и графиком ее проведения.

Для проведения промежуточной аттестации директор школы издает приказ о создании аттестационной комиссии, в состав которой входит председатель комиссии, учитель по данному предмету и ассистент.

Результаты экзаменов промежуточной аттестации оформляются протоколами комиссии. Протоколы промежуточных испытаний подписываются всеми членами аттестационной комиссии и утверждаются директором школы. К протоколам прилагаются письменные материалы